

Aika: Perjantai 21.3.2025 klo 13.00 – 13.52

Paikka: Kainuun jätehuollon kuntayhtymä
Viestitie 2, oma neuvotteluhuone 2. kerros / Ms-Teams etäkokous
87700 Kajaani

Asialista

1 §.	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2 §.	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
3 §.	Kokouksen asialistan hyväksyminen	5
4 §.	Talouden seurantaraportti ajalta 1- 12 / 2024	6
5 §.	Arviointikertomuksen sisältö vuodelle 2024	7
6 §.	Muut esille tulevat asiat:	7
7 §.	Seuraava kokous:	9
8 §.	Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen:.....	10

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Tolonen Ritva, puheenjohtaja, Paltamo

Määttä Voitto, varapuheenjohtaja, Kajaani

Kivijärvi Tuula, jäsen, Hyrynsalmi (Teams)

Lipsonen Tapio, varajäsen, Kuhmo (Teams)

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Oikarinen Jukka, toimitusjohtaja

Kääriäinen Antti, tilintarkastaja (Teams, poistui pykälän 4 käsittelyn jälkeen)

1 §. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu on lähetetty 14.3.2025 sähköpostilla. Tarkastuslautakunta on päätösvaltainen, kun vähintään 3 jäsentä on paikalla puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 §. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tarkastuslautakunnan pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Puheenjohtaja:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Voitto Määttä ja Tapio Lipsonen.

3 §. Kokouksen asialistan hyväksyminen

Puheenjohtaja:

Hyväksytään kokouksen asialista.

Päätös:

Hyväksyttiin kokouksen asialista.

4 §. Talouden seurantaraportti ajalta 1- 12 / 2024

Liitteenä talouden seurantaraportti ajalta 1 – 12 / 2024.
Astiatuotot ovat 14 % (76 315 €) budjetoitua pienemmät.
Jätekeskustuotot ovat 4 % (49 791 €) budjetoitua pienemmät.
Kuljetustuotot ovat 15 % (73 096 €) budjetoitua suuremmat.
Energijätteen myyntituotot ovat 15 % (3 683 €) budjetoitua pienemmät.
Perusmaksut ja aluekeräysmaksut toteutuvat suunnitellusti.
Muut tuotot ovat 103 % (450 709 €) budjetoitua suuremmat.

Kokonaisuudessaan tuotot toteutuivat 4 % (284 345 €) talousarviota suurempina.

Vastaavat toimintakulut ovat toteutuneet 14 % (953 601 €) talousarviota suurempina.
Henkilöstökulut ovat 8 % (76 354 €) budjetoitua suuremmat.
Palvelujen ostot ovat 13 % (705 067 €) budjetoitua suuremmat.
Aineet, tarvikkeet ja tavarat toteutuvat budjetoidusti.
Muut toimintakulut ovat 95 % (172 619 €) budjetoitua suuremmat.

Käyttötalouden tulojen ja menojen erotus (toimintakate) on 207 594 €. Laskennalliset poistot, rahoituskulut ja varausten muutos ovat 803 410 €, jolloin seuranta-kauden tulokseksi muodostuu 595 816 € alijäämää.

Suurin ylitys tapahtui ostopalveluissa. Ostopalveluja rasittivat pesu-urakka, asiakaspalvelun osto, hankkeiden kustannukset, jätevesipuhdistamon korjaukset ja atk-ohjelmistokustannukset.

Palkkakustannukset ylittyivät pääosin hankkeiden palkkakustannusten vuoksi. Muissa toimintakuluissa ylitystä aiheuttivat jätevero, toimitilavuokrat, viranomaismaksut ja myynnin luottotappiot.
Rahoituskulut ylittyivät arvioitua suurempien korkojen vuoksi.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi ja mahdollisia toimenpiteitä varten talouden seurantaraportin ajalta 1 - 12 / 2024.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi talouden seurantaraportin ajalta 1 - 12 / 2024.

5 §. Arviointikertomuksen sisältö vuodelle 2024

Tarkastuslautakunta toteuttaa hallinnon ja talouden tarkastusta vuosittain tarkastussäännön ja erikseen päätettävän suunnitelman mukaisesti. Suunnitelman perusteella laaditaan arviointikertomus kuluneesta tilivuodesta yhtymäkokoukselle.

Taloutta ja hallintoa käsitellään jokaisessa tarkastuslautakunnan kokouksessa.

Tarkastuslautakunta päätti kokouksessaan 24.5.2024 arviointikertomuksen sisällyksi seuraavaa.

1. Talouden ja hallinnon arviointi
 - hallinnon kohdalla arvioidaan lisäksi henkilöstöhallintoa
2. Investoinnit 2024
 - tarkastellaan jäteveden käsittelyn kokonaisuutta
3. Neuvonta ja tiedotus
4. Mahdollinen toimeksianto tilintarkastajalle

Puheenjohtaja:

Alustava arviointikertomus liitteenä.

Päätös:

Käytiin läpi alustava arviointikertomus vuodelle 2024. Tarkastuslautakunta täydentää arviointikertomusta seuraavaan kokoukseen mennessä. Henkilöstöhallinnosta ja jätevesien käsittelyn kokonaisuudesta on erillisliitteet. Toimitusjohtaja tekee tarkemman luettelon talousarvion ylityksistä.

6 §. Muut esille tulevat asiat:

Päätös:

Toimitusjohtaja antoi suullisen katsauksen viemäriinjan rakentamisesta. Rakentaminen on aikataulussa ja valmistuu ELY-keskuksen antamaan määräaikaan mennessä.

7 §. Seuraava kokous:

Puheenjohtaja:

Esitellään kokouksessa

Päätös:

Seuraava kokous 7.4.2025 klo 13 Viestitiellä / etäosallistumismahdollisuudella.

8 §. Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen:

Kokous päätettiin kello 14.52 ja annettiin liitteen mukainen valitusosoitus:

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: §

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava **Kainuun jätehuollon kuntayhtymään** määräajan viimeisenä päivänä ennen toimiston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kainuun jätehuollon kuntayhtymän tarkastuslautakunta**.

Yhteystiedot: Kainuun jätehuollon kuntayhtymä, tarkastuslautakunta.

Postiosoite:	Viestitie 2, 87700 KAJAANI
Käyntiosoite:	Viestitie 2, 87700 KAJAANI
Sähköpostiosoite:	info@ekokymppi.fi
Faksinumero:	08 – 636 614
Puhelinnumero:	08 – 636 611

Toimiston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun jätehuollon kuntayhtymästä.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 27.3.2025.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 12 pages before this page
Dokumentet inneholder 12 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 12 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 12 sider før denne side

Detta dokument innehåller 12 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende