

Aika: Maanantai 7.4.2025 klo 13.00 – 13.20

Paikka: Kainuun jätehuollon kuntayhtymä
Viestitie 2, oma neuvotteluhuone 2. kerros / Ms-Teams etäkokous
87700 Kajaani

Asialista

9 §.	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
10 §.	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
11 §.	Kokouksen asialistan hyväksyminen	5
12 §.	Tilinpäätös ja hallituksen toimintakertomus vuodelta 2024	6
13 §.	Tilintarkastajan lausunto vuodelta 2024 ja tarkastuslautakunnan arviointi kertomus vuodelta 2024	8
14 §.	Esitys vuoden 2024 tili- ja vastuuvapaudesta	9
15 §.	Muut esille tulevat asiat:	10
16 §.	Seuraava kokous:	11
17 §.	Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen:	12

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Tolonen Ritva, puheenjohtaja, Paltamo

Määttä Voitto, varapuheenjohtaja, Kajaani (Teams)

~~Kivijärvi Tuula, jäsen, Hyrynsalmi~~

Lipsonen Tapio, varajäsen, Kuhmo (Teams)

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Oikarinen Jukka, toimitusjohtaja

~~Kääriäinen Antti, tilintarkastaja~~

9 §. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokousaika on sovittu edellisessä kokouksessa 21.3.2025. Kokouskutsu on lähetetty 3.4.2025 sähköpostilla. Tarkastuslautakunta on päätösvaltainen, kun vähintään 3 jäsentä on paikalla puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukana lukien.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

10 §. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tarkastuslautakunnan pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Puheenjohtaja:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös:

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Voitto Määttä ja Tapio Lipsonen.

11 §. Kokouksen asialistan hyväksyminen

Puheenjohtaja:

Hyväksytään kokouksen asialista.

Päätös:

Hyväksyttiin asialista.

12 §. Tilinpäätös ja hallituksen toimintakertomus vuodelta 2024

Yhtymähallitus 28.3.2025 § 5

Tilitoimisto Rantalainen Oy on laatinut kuntayhtymälle vuoden 2024 tilinpäätöksen kuten se kuntalain, kirjanpitolain ja asetuksen mukaan tulee laatia.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailut ja toimintakertomus (LIITE). Tilinpäätösasiat tulee perussopimuksen mukaan käsitellä yhtymäkokouksessa huhtikuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja.

Vuoden 2024 tulos ja toimintakertomus on esitelty tarkemmin hallituksen toimintakertomuksessa.

Toimitusjohtaja:

Yhtymähallitus allekirjoittaa Kainuun jätehuollon kuntayhtymän tilinpäätöskirjan vuodelta 2024 ja esittää yhtymäkokoukselle toimintakertomuksen vuodelta 2024.

Tilinpäätös on tilinpäätöskirjan mukaan 595 815,67 € alijäämäinen. Talousarvion mukainen alkuperäinen ylijäämä oli 175 835 €.

*Käytössä olevan loppusijoitusalueen pakollista ennallistamisvarausta tehtiin 40 000 €. Ennallistamisvarausta on lisäyksen jälkeen yhteensä 775 200 €.
Varastossa olevan sekajätteen kustannusvarausta 161 020 € ei purettu.*

*Toimintatuotot ylittyivät yhteensä 284 345 € talousarvioon verrattuna.
Henkilöstökulut ylittyivät 76 354 €.
Palvelujen ostot ylittyivät 745 067 €.
Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankinta alittui 440 €.
Muut toimintakulut ylittyivät 172 619 €.
Toimintakulut ylittyivät yhteensä 993 601 €.*

*Toimintakate oli 167 594 €.
Rahoituskulut ylittyivät 111 677 €.
Vuosikate oli - 58 082 €.*

*Poistoja syntyi 9 282 € arvioitua vähemmän.
Poistoeron muutos oli 12 985 €.*

*Hallitus päättää hyväksyä ja allekirjoittaa Kainuun jätehuollon kuntayhtymän tasekirjan ja toimintakertomuksen v. 2024. Hallitus antaa tilinpäätöksen tilintarkastajalle tarkastettavaksi sekä tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.
Tilinpäätös 2024 on tilinpäätöskirjan mukaan 595 815,67 € alijäämäinen, jonka hallitus esittää siirrettäväksi kuntayhtymän yli- / alijäämättilille.*

Päätös:

*Hyväksyttiin esityksen mukaan.
Hallitus kehottaa johtoryhmää tarkastelemaan kuntayhtymän kaikkia toimintoja kustannusten kasvun hillitsemiseksi ja säästöjen löytämiseksi. Hallitus toteaa kuitenkin, että toiminnan perustila on vielä vakaa omaa pääomaa tarkasteltaessa.*

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta toteaa, että

1. yhtymähallitus ja toimitusjohtaja ovat laatineet kuntayhtymän tilinpäätöksen sekä jättäneet sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi.

Tarkastuslautakunta antaa vuoden 2024 arviointikertomuksen yhtymäkokoukselle tiedoksi ja esittää tilintarkastajan esityksen mukaisesti, että

1. yhtymäkokous hyväksyy kuntayhtymän vuoden 2024 tilinpäätöksen liitteineen
2. hyväksyy hallituksen esityksen mukaisesti, että vuoden 2024 alijäämä 595 815,67 euroa kirjataan tilinpäätöksessä taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämä -tilille.

Päätös:

Siirretään käsiteltäväksi seuraavassa kokouksessa, koska tilintarkastus ei ole valmistunut.

13 §. Tilintarkastajan lausunto vuodelta 2024 ja tarkastuslautakunnan arviointi kertomus vuodelta 2024

Yhtymähallitus on kokouksessaan 28.3.2025 allekirjoittanut vuoden 2024 tilinpäätöksen. Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella yhtymäkokouksen päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava ovatko asetetut tavoitteet toteutuneet ja arvioida onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunnan on noudatettava myös kuntayhtymän tarkastussäännön määräyksiä.

Yhtymähallitus on jättänyt kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tilintarkastajalle tarkastettavaksi sekä edelleen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen yhtymäkokoukselle esitettäväksi.

Tilintarkastaja on jättänyt tilintarkastuskertomuksen tarkastuslautakunnalle.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta päättää vuoden 2024 arviointikertomuksen sisällön, allekirjoittaa sen ja antaa edelleen yhtymäkokoukselle tiedoksi.

Allekirjoitettu arviointikertomus erillisliitteenä.

Tilintarkastaja Antti Kääriäinen esittelee tämän pykälän aikana kuntayhtymän tarkastusta ja tilintarkastuskertomuksen

Päätös:

Siirretään käsiteltäväksi seuraavassa kokouksessa, koska tilintarkastus ei ole valmistunut.

14 §. Esitys vuoden 2024 tili- ja vastuuvapaudesta

Yhtymähallitus on kokouksessaan 28.3.2024 hyväksynyt vuoden 2024 tilinpäätöksen. Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava ovatko yhtymäkokouksen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Tilintarkastaja on tarkastanut kuntayhtymän kirjanpidon, hallinnon sekä tilinpäätöksen ja antanut liitteen mukaisen tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta toteaa, että yhtymähallitus on hyväksynyt 28.3.2025 tilinpäätöksen vuodelta 2024 ja jättänyt sen tilintarkastajille tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi.

Tarkastuslautakunta toteaa, että tilintarkastuskertomuksessa ei ole kuntalain 125 §:n tarkoittamaa muistutusta tai muuta merkittävää huomautusta, joten tarkastuslautakunta ei pidä tarpeellisena lausunnon pyytämistä yhtymähallitukselta tilintarkastuskertomuksen sisällöstä.

Tarkastuslautakunta lähettää tilintarkastuskertomuksen yhtymäkokoukselle tiedoksi.

Tarkastuslautakunta tilintarkastajan esityksen mukaisesti esittää, että yhtymäkokous hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen liitteineen sekä myöntää kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueen tilivelvollisille viranhaltijoille vastuuvapauden vuoden 2024 hallinnosta ja taloudesta.

Päätös:

Siirretään käsiteltäväksi seuraavassa kokouksessa, koska tilintarkastus ei ole valmistunut.

15 §. Muut esille tulevat asiat:

Päätös:

Ei muita asioita.

16 §. Seuraava kokous:

Puheenjohtaja:

Esitellään kokouksessa

Päätös:

Kutsutaan koolle erikseen, kunhan tilintarkastus valmistuu.

17 §. Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen:

Kokous päätettiin kello 13.20 ja annettiin liitteen mukainen valitusosoitus:

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 9–17

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: §

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuinteen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava **Kainuun jätehuollon kuntayhtymään** määräajan viimeisenä päivänä ennen toimiston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kainuun jätehuollon kuntayhtymän tarkastuslautakunta**.

Yhteystiedot: Kainuun jätehuollon kuntayhtymä, tarkastuslautakunta.

Postiosoite:	Viestitie 2, 87700 KAJAANI
Käyntiosoite:	Viestitie 2, 87700 KAJAANI
Sähköpostiosoite:	info@ekokymppi.fi
Faksinumero:	08 – 636 614
Puhelinnumero:	08 – 636 611

Toimiston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun jätehuollon kuntayhtymästä.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 11.4.2025.

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 14 pages before this page
Dokumentet inneholder 14 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 14 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 14 sider før denne side

Detta dokument innehåller 14 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende