

KOKOUSAIKA	Perjantai 30.11.2012 kello 13.00 – 14.40		
KOKOUSPAIKKA	Kainuun jätehuollon kuntayhtymän toimisto Viestitie 2, kokoustila Viesti 87700 KAJAANI		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä kuka toimi puheenjohtajana)	Nousiainen Matti Hyttinen Anja Oikarinen Paavo Virkkunen Reijo Siira Martti Korhonen Jouko Kuvaja Raimo Suihko Tarmo Holappa Veijo	Kajaani, yhtymäkokousedustaja Puolanka, yhtymäkokousedustaja Ristijärvi, yhtymäkokousedustaja Vaala, yhtymäkokousedustaja Paltamo, yhtymäkokousedustaja Sotkamo, yhtymäkokousedustaja Hyrnsalmi, yhtymäkokousedustaja, Kuhmo, yhtymäkokousedustaja varajäsen Suomussalmi, yhtymäkokousedustaja	( x ) ( x ) ( - ) ( x ) ( x ) ( x ) ( x ) ( x ) ( x ) ( x )
			(x=paikalla)
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Oikarinen Jukka Nissinen Matti Westersund Antti Okkonen Mirja Halonen Auli Helenius Harri Pääkkönen Matti Leinonen Aino	Toimitusjohtaja Yhtymähallituksen pj., Kajaani Yhtymähallituksen varapj., Suomussalmi Yhtymähallituksen jäsen, Sotkamo Yhtymähallituksen jäsen, Kajaani Yhtymähallituksen jäsen, Ristijärvi Yhtymähallituksen jäsen, Kuhmo Yhtymähallituksen jäsen, Vaala	( x ) ( - ) ( x ) ( - ) ( - ) ( - ) ( - ) ( - ) ( - )
			(x=paikalla)
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  _____ Matti Nousiainen	Sihteeri  _____ Jukka Oikarinen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kajaani 4.12.2012  Allekirjoitukset  _____ Martti Siira	Kajaani 4.12.2012  _____ Jouko Korhonen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja päivämäärä Kajaani 7.12.2012 Virka-asema  Toimistos sihteeri	Allekirjoitus  _____ Arja Korolainen	

**1 § KOKOUKSEN AVAUS**

Antti Westersund avasi kokouksen ja toivotti läsnäolijat tervetulleeksi.

**2 § YHTYMÄKOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN**

***a) Puheenjohtajan ja sihteerin valinta sekä läsnäolijat ja heidän valtakirjojen tarkastus:***

Yhtymäkokous:

Puheenjohtajaksi valittiin Matti Nousiainen ja sihteeriksi Jukka Oikarinen.

Todettiin läsnäolijat ja tarkastettiin valtakirjat.

***b) Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta, pöytäkirjan tarkastusajankohta sekä tarkastetun pöytäkirjan nähtävilläpitoaika ja -paikka.***

Yhtymäkokous:

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Martti Siira ja Jouko Korhonen.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kuntayhtymän toimistossa, osoitteessa Viestitie 2, 87700 Kajaani. Tarkastusaika tiistai 4.12.2012.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kuntayhtymän toimistossa perjantaina 7.12.2012 klo 9.00 – 15.00.

Kopio pöytäkirjasta lähetetään peruskuntiin ja kuulutus on nähtävillä peruskuntien ilmoitustaululla.

### **3 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Perustamissopimuksen 10 §:n mukaan kokouskutsu yhtymäkokoukseen on lähetettävä 4 viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsu peruskuntien kunnan- / kaupunginhallituksille on lähetetty viikolla 44 (2.11.2012). Hallituksen esityksillä täydennetty esityslista on postitettu peruskuntiin 12.11.2012.

#### Yhtymäkokous:

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### **4 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN**

#### Yhtymäkokous:

Hyväksyttiin esityslista kokouskutsun mukaisena.

## 5 § JÄTETAKSA VUODELLE 2013

### Yhtymähallitus 9.11.2012 § 38

Jätelain 78 §:n mukaisesti kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätmaksuilla katetaan kaikki kustannukset, joita aiheutuu jätehuollon toteuttamisesta (esim. jätteiden kuljetus, käsittely ja hyötykäyttö, neuvonta, tiedotus ja valistus, jätehuollon kehittäminen ja investointeihin varautuminen). Jätmaksuilla katetaan myös lakisäästeisten jätehuollon viranomaistehtävien hoitaminen.

Jätmaksun perusteista määrätään jätetaksassa. Yksittäisten kiinteistöjen jätmaksut määrätään taksan perusteella. Jätmaksun on jätelain mukaisesti vastattava kunnan tarjoamaa palvelutasoa ja mahdollisuuksien mukaan kannustettava jätteen määrän ja haitallisuuden vähentämiseen sekä etusijajärjestyksen mukaiseen jätehuoltoon.

Voimassaolevan jäteverolain mukaan jäteveron suuruus nousee 10 €:lla vuoden 2013 alusta siten, että perittävän veron määrä on 50 €/tonni.

Arvonlisäveron suuruus nousee vuoden 2013 alusta yhdellä prosenttiyksiköllä 24 %:iin.

Vuosittain perittävä kierrätys- ja ongelmajätmaksun (KO-maksu) nimi muutetaan jätelain tekstin mukaisesti perusmaksuksi. Perusmaksulla katetaan hyödynnettävien ja vaarallisten jätteiden palveluiden järjestäminen kuntalaisille. Maksulla katetaan myös neuvonnan ja tiedotuksen kustannuksia.

Jätehuollon järjestämismalli muutettiin vuoden 2012 aikana kuljetuksen ja sekajätteen käsittelyn osalta. Tehdyn talousarviolaskennan perusteella kustannus – menorakente pysyy tasapainossa perussopimuksen itsekannattavuusperiaatteen mukaisesti. Taksoihin ei ole tarvetta tehdä muuta korotusta kuin jäteveron ja arvonlisäveron muutoksen osalta. Vuosittaiset aluekeräysmaksu ja perusmaksu säilytetään arvonlisäverollisina hintoina suuruudeltaan entisellään.

### Toimitusjohtajan esitys:

Yhtymähallitus esittää yhtymäkokoukselle hyväksyttäväksi edellä mainituin perustein liitteen mukaisen jätetaksan vuodelle 2013.

### Yhtymähallitus:

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

### Yhtymäkokous:

Hyväksyttiin taksa vuodelle 2013 hallituksen esityksen mukaisesti.

**6 § TALOUSARVIO VUODELLE 2013 JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2014-2015 SEKÄ INVESTOINTISUUNNITELMA VUOSILLE 2013-2015**

Yhtymähallitus 9.11.2012 § 39

*Vuoden 2013 talousarvio on laadittu vuoden 2011 ja 2012 1-9 kuukausien toteutunutta hyväksikäyttäen, muutetun jätehuollon järjestämismallin mukaan sekä yhtymäkokouksen hyväksymän talouden tervehdyttämishjelman ohjeita noudattaen.*

*Tulototeumat on arvioitu koko alueen jätekertymän mukaan vuodelle 2013 esitettäviä tuotehintoja / astiäksittelymaksuja noudattaen.*

*Palkkakustannuksissa on arvioitu työehtosopimuksien mukaisiksi korotuksiksi vuoden 2012 tasoon yleissopimuksen ohjeen mukaan 2,06 prosenttia ja palkkojen sivukulut on laskettu maksua perivien viranomaisten ilmoitusten mukaan.*

*Jättemäärät on arvioitu aiempien vuosien tilaston perusteella ja niihin ei ole arvioitu kasvua. Energijätteen ja sekajätteen hyödyntämistä jatketaan sovitun mallin mukaisesti.*

*Ostopalvelut on arvioitu toteutuvaksi kilpailutuksien kautta tehtyjen ostopalvelusopimusten mukaisesti. Taloussuunnitelma vuosille 2014-2015 on laadittu vuoden 2013 talousarvion perusteella.*

*Investointisuunnitelmaan on koottu seuraavien kolmen vuoden pakolliset ja toiminnan järjestämisen kannalta välttämättömät investoinnit.*

Toimitusjohtajan esitys:

*Hallitus esittää yhtymäkokoukselle hyväksyttäväksi liitteiden mukaisesti talousarvion vuodelle 2013, taloussuunnitelman vuosille 2014 ja 2015 sekä investointisuunnitelman vuosille 2013 – 2015.*

Yhtymähallitus:

*Hyväksyttiin esityksen mukaan.*

Yhtymäkokous:

*Hyväksyttiin talousarvio vuodelle 2013, taloussuunnitelma vuosille 2014 ja 2015 sekä investointisuunnitelma vuosille 2013 – 2015 hallituksen esityksen mukaisesti.*

**7 § TALOUSARVION KORJAUS VUODELLE 2012**

Yhtymähallitus 9.11.2012 § 40

*Uusi jätehuollon järjestämismalli hyväksyttiin otettavaksi käyttöön vuoden 2012 alusta. Käytännössä malli saatiin käyttöön vasta kesäkuun alussa ja sekajätteen hyödyntämisen osalta heinäkuun loppupuolella. Viivästykset johtuivat eri osapuolten atk-ohjelmien yhteensovittamisen viivästyksestä sekä murskausurakoitsijan laiteasennusten viivästyisestä.*

*Lisäksi energijätteen hyödyntämistä ja hyödyntämispaikkaa koskeva kiista ratkesi vasta keväällä 2012 Oulun hallinto-oikeuden annettua ratkaisunsa. Ratkaisun tuloksena kunnan vastuulle kuuluva energijäte tulee toimittaa kunnan määräämään paikkaan. Käytännössä energijätteen alkoivat ohjautua täysimääräisinä Majasaareen kesäkuun alussa. Edellä mainituista syistä on kuluvan vuoden 2012 käyttötalousbudjettia syytä korjata.*

*Liitteenä on edellä mainituin korjauksin muutettu talousarvio vuodelle 2012.*

Toimitusjohtajan esitys:

*Yhtymähallitus esittää yhtymäkokoukselle hyväksyttäväksi korjatun talousarvion vuodelle 2012.*

Yhtymähallitus:

*Hyväksyttiin esityksen mukaan.*

Yhtymäkokous:

*Hyväksyttiin talousarvion korjaus vuodelle 2012 hallituksen esityksen mukaisesti.*

**8 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT**

Yhtymäkokous:

Ei muita asioita.

## 9 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Kokous päätettiin kello 14.40 ja annettiin seuraavanlainen valitusosoitus:

### VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomaisen on **Oulun hallinto-oikeus**

Postiosoite:	Käyntiosoite:	Fax:	S-posti:
<b>PL 189</b>	<b>Isokatu 4</b>	<b>0103 642 841</b>	<b>oulu.hao@oikeus.fi</b>
<b>90101 OULU</b>	<b>90100 OULU</b>		

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytettä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaisille

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaisille ennen valitusajan päättymistä. Jos valittajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä